



Ufficio: **SETTORE ECONOMATO, GARE E CONTRATTI**
N. Interno: **14** del **22-05-2018**

DETERMINAZIONE N. 379 R.G. DEL 22-05-2018
SETTORE ECONOMATO, GARE E CONTRATTI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO E ASSISTENZA TUTTO INCLUSO DI APPARECCHIATURE FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE DA INSTALLARE PRESSO GLI UFFICI COMUNALI DAL 01.07.2018 AL 30.06.2020.

Il sottoscritto Alessandro Vantini, Responsabile del Settore Economato, incaricato dal Sindaco del Comune di San Pietro In Cariano, con decreto n. prot. 32545 del 30.12.2017;

Premesso che:

- In data 31.12.2017 è scaduto il contratto di noleggio e assistenza di apparecchiature stampanti e multifunzione installate negli uffici comunali;
- È necessario, per garantire la continuità del servizio procedere a nuovo affidamento per il per il periodo dal 01.07.2018 al 30.06.2020 o anni due dalla data di affidamento;

Visto, inoltre, il “Regolamento per l’esecuzione in economia di lavori servizi e forniture” del Comune di San Pietro in Cariano approvato con deliberazione Consiliare n. 51 del 28.11.2012 ed in particolare i seguenti articoli:

- art. 7 “Tipologia di Forniture”:
 - a. comma 1 che recita: “Sono eseguibili in economia, nel rispetto delle disposizioni del presente regolamento, le seguenti forniture e i seguenti servizi di importo inferiore a 193.000,00 Euro;
 - b. punto g): “acquisti necessari per il normale funzionamento degli uffici e dei servizi comunali, quali a titolo esemplificativo: valori bollati, svincoli di pacchi postali, spese contrattuali, mobili, macchine e altre attrezzature d’ufficio, di cancelleria, di materiale vario per i fotocopiatori e per le attrezzature informatiche;
- art. 10 “Procedure per l’affidamento di lavori, forniture e servizi in economia”:
 - comma 1 che recita “L’affidamento dei lavori di importo inferiore a 40,000 Euro e di forniture o servizi di importo inferiore a 40.000 Euro è disposto con provvedimento del Responsabile di Area, su proposta del responsabile del procedimento, a seguito di procedura negoziata diretta ad una sola ditta, previa acquisizione del relativo preventivo di spesa;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale per l’acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia, come modificato ed integrato dalla delibera di Consiglio Comunale n. 17 del



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

29/04/2002, avente ad oggetto: "semplificazione dei procedimenti di spesa in economia – recepimento disposizioni regolamentari D.P.R. 20/08/2001, n. 384, esecutiva;

Verificate le condizioni di cui all'art. 26 della Legge 488/99 e successive modificazioni ed integrazioni e viste le disposizioni di cui al D.L. 95/2012 convertito in Legge 135/2012;

Avuto presente che la Consip mette a disposizione delle pubbliche amministrazioni nel portale www.acquisinretepa.it, in attuazione del programma per la razionalizzazione degli acquisti nella pubblica amministrazione, una serie di strumenti attraverso i quali i soggetti aggiudicatori possono provvedere all'acquisto di beni e servizi attraverso modalità, in tutto o in parte, informatiche, ai sensi degli artt. 77, in particolare commi 5 e 6, e 85 del codice dei Contratti Pubblici, nel rispetto della normativa vigente;

Dato atto che sullo stesso sito, tuttavia, attraverso lo strumento del "Mercato Elettronico" è pubblicato un bando (rif. 104 – Cancelleria macchine per ufficio e materiale di consumo) per la fornitura di cui trattasi;

Considerato che trattandosi di fornitura di beni di importo complessivo inferiore a € 40.000,00 è nelle facoltà del Responsabile del Procedimento, se ne ricorrono i presupposti, ai sensi del richiamato art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006 di procedere all'affidamento diretto a soggetti singoli o raggruppati, di propria fiducia, previa verifica della sussistenza delle capacità e dei requisiti previsti dalla legge in ordine alle capacità tecnico-organizzative, nel rispetto delle norme sulla contabilità generale dello Stato;

Rammentato, comunque, che ai sensi dell'art. 1, comma 13, - D.L. del 6 luglio 2012, n. 95, le amministrazioni pubbliche che abbiano validamente stipulato un contratto di fornitura o di servizi hanno diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip s.p.a. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip s.p.a., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488. Ogni patto contrario alla presente disposizione è nulla.

Dato atto:

- che è possibile fare acquisti sul mercato elettronico Consip della P.A. attraverso due modalità: ordine diretto (per le spese in economia secondo il regolamento interno per un importo inferiore a € 40.000,00) o richiesta di offerta (RDO);
- che Consip consiglia sempre e comunque una RDO anche ad un unico fornitore in quanto è possibile strappare condizioni migliori rispetto a quelle esposte in vetrina;
- che l'RDO presenta anche il vantaggio di poter specificare condizioni particolari di fornitura rispetto a quanto indicato nel catalogo on line;

Considerato che:

- il ME.PA. è uno strumento a disposizione delle pubbliche amministrazioni a cui devono aderire quando i servizi o prodotti richiesti siano presenti nelle categorie di metaprodotto;
- che nell'ambito delle procedure di scelta del contraente, presente sul mercato elettronico, si applicano le vigenti disposizioni di legge in relazione all'entità dell'importo del servizio o della fornitura;



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

- si sono individuate le aziende a cui richiedere la R.D.O. selezionate sulla base dell'allegato A) alla presente determinazione;

Ritenuto opportuno invitare alla gara anche la ditta aggiudicataria dell'ultimo appalto in quanto la stessa ha svolto con professionalità e qualità il servizio senza alcun richiamo e nel pieno rispetto delle norme di gara;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- Il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.lgs. n. 163/2006 Codice appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza n. 3 del 5 marzo 2008;

Ritenuto di quantificare la spesa presunta in euro 32.000,00 esclusa IVA dando atto che il relativo impegno di spesa sarà assunto con il successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva della gara;

Preso Atto che il codice identificazione gara CIG attribuito per il servizio di noleggio e assistenza tutto incluso di apparecchiature fotocopiatrici multifunzione da installare negli uffici comunali è individuato con la sequenza alfanumerica **ZF9239737A**;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visti il D.Lgs. 118/2011 e il D.Lgs. 126/2014;

Visto lo Statuto Comunale, in particolare l'art. 62, comma 4;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Dato atto che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018, il bilancio pluriennale 2018/2020 e la nota di aggiornamento D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2018/2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31.01.2018, ad oggetto "Approvazione P.E.G. 2018 – Parte Finanziaria";

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di dare atto che:



COMUNE DI SAN PIETRO IN CARIANO

- a) l'oggetto del presente provvedimento è l'appalto del servizio di noleggio e assistenza tutto incluso di apparecchiature fotocopiatrici multifunzione da installare negli uffici comunali dal 01.07.2018 al 30.06.2020;
 - b) la fornitura è regolamentata dal capitolato speciale d'appalto, dalla lettera di invito e quanto altro contenuto nei documenti citati;
 - c) la fornitura sarà perfezionata a mezzo R.D.O. su ME.PA. con invito ad aziende di seguito riportate;
 - d) l'importo presunto della spesa è quantificato in € 32.000,00 iva esclusa e pertanto rientra tra gli importi inferiori a € 40.000,00;
3. di approvare il capitolato speciale d'appalto e la lettera di invito, allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali;
 4. che l'impegno di spesa relativo alla spesa presunta di euro 32.000,00 IVA esclusa sarà assunto con il successivo provvedimento di aggiudicazione definitiva della gara;
 5. di prendere atto e approvare i criteri di selezione delle aziende invitate a presentare la R.D.O. di cui all'allegato A) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 6. di richiedere una R.D.O. a mezzo ME.PA. alle aziende appositamente individuate;
 7. di dare atto che il codice identificazione gara CIG attribuito per il servizio di noleggio e assistenza di apparecchiature multifunzione dal 01.07.2018 al 30.06.2020 è individuato con la sequenza alfanumerica **ZF9239737A**;
 8. di inviare copia della presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per l'espletamento di quanto di competenza.

Composizione del documento:

- ✓ Atto dispositivo principale
- ✓ Visto di copertura finanziaria
- ✓ Eventuali allegati indicati nel testo



**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE ECONOMATO, GARE E CONTRATTI
Vantini dr. Alessandro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti
del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate;
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa